

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय(आयु)

अधिष्ठाता यांचे कार्यालय
डॉ अॅनी बेझंट रोड, वरळी, मुंबई 18.

☎ 022-24934214 फॅक्स क्रं 24936881

☎ website :- www.ayurvedinstitute.com Email - deanrapmc@gmail.com

जा.क्र.राआपो/भांडार/वायो15-16/NST/खरेदी/दरपत्रक/2016/
प्रति,

दि.

13 JAN 2016

विषय:- दरपत्रक (Quotation) सादर करणेबाबत.
Non Stress Test Machine

उपरोक्त विषयाबाबत आपणांस कळविण्यात येते की, वार्षिक योजना सन 2015-16 अंतर्गत मंजूर नियतव्ययातून महाविद्यालय तथा संलग्नित म.आ.पोदार रुग्णालयाचे बळकटीकरण तथा श्रेणीवर्धन याकरीता मंजूर निधीतून यंत्रसामुग्री खरेदी करणेकरीता दरपत्रक मागविण्यात येत आहेत.

आपणांस सूचित करण्यात येते की, संलग्नित रुग्णालयाच्या प्रसूतीतंत्र विभागाकरीता सोबत जोडण्यात आलेल्या विनिर्दिष्टानुसार खालील नमूद यंत्रसामुग्रीचा पुरवठा करणेसाठी कमीत कमी दराची मोहोरबंद पाकिटातील दरपत्रके दिनांक 22.01.2016 रोजी सांय 05.30 वाजेपर्यंत पोहचतील अशा बेताने अधिष्ठाता यांचे कार्यालयात खालील नमूद अटी व शर्ती यांच्या अधिन राहून सादर करण्यात यावीत.

अ.क्र.	यंत्रसामुग्रीचे नाव	विनिर्दिष्टे (Specification)	आवश्यक नग
01	Non Stress Test Machine	सोबत जोडण्यात आलेल्या सहपत्रानुसार (Annexure -A)	01

अटी व शर्ती

- दिनांक 22.01.2016 रोजी सांय 05.30 वाजल्यानंतर प्राप्त होणा-या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
- दरपत्रक सादर करताना अशा प्रकारच्या खरेदीवर शासनाकडून आकारले जाणारे विविध कर (taxes) स्वतंत्रपणे नमूद करावेत.
- दरपत्रक सादर करतेवेळी यंत्रसामुग्री पुरवठा करणेसाठी आपले काही शुल्क/दर असल्यास ते देखिल स्वतंत्रपणे नमूद करावेत.
- दरपत्रक सादर करताना VAT/CST क्रमांक नमूद असलेल्या लेटरहेडवर सादर करावे. तथापि, VAT/CST क्रमांक लागू नसल्यास तत्सम प्राधिकरणाकडील नोंदणी क्रमांक असलेल्या निविदाकाराच्या लेटरहेडवर दरपत्रक सादर करावे. अशावेळी दरपत्रकधारकास पॅनकार्डची छायाकित प्रत सोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.

5. पुरवठादाराने दिनांक 31.12.2015 पर्यंतचा विक्री कर/मुल्यवर्धीत कर यांचा भरणा केला असल्याचे तत्सम प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्राची साक्षात्कृत प्रत सोबत जोडणे अनिवार्य आहे. विक्री कर/मुल्यवर्धीत करातून सूट दिली गेली असल्यास तत्संबंधीचे तत्सम प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे.
6. ज्या यंत्रसामुग्रीकरीता दरपत्रक सादर करण्यात येत आहे ते I.S.I (आय एस आय) चिन्हाकित असले तर ठळकपणे नमूद करण्यात येवून तत्संबंधीचे प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्राची छायाकित प्रत जोडण्यात यावी.
7. दरपत्रकधारक यंत्रसामुग्रीचे प्रत्यक्ष उत्पादक नसल्यास, यंत्रसामुग्री कंपनीचे प्राधिकृत पुरवठादार असल्याबाबतच्या पत्राची छायाकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
8. यापुर्वी सदर यंत्रसामुग्रीचा पुरवठा कोणत्याही शासकीय अथवा निमशासकीय कार्यालय/रुग्णालयास केला असल्यास अशा खरेदी कार्यालयांची नावे, दुरध्वनी क्र. पता इ. नमूद असलेली यादी सोबत जोडण्यात यावी.
9. दरपत्रक सादर करणा-या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य संस्थेमध्ये थेट स्वारस्य असू नये, तसे आढळल्यास दोन्ही किंवा अधिक दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरीता सोबत जोडण्यात आलेले हमीपत्र दरपत्रकधारकास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
10. दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रकधारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थासोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नसावा. आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येईल.
11. यंत्रसामुग्री खरेदी पश्चात यंत्रसामुग्री करीता देण्यात येणारा हमी कालावधी (Warranty Period) ठळकपणे नमूद करावा.
12. यशस्वी दरपत्रकधारकास यंत्रसामुग्रीच्या मुळ किंमतीच्या किमान 3% इतकी रक्कम अनामत रक्कमेच्या स्वरूपात खरेदी प्राधिका-याच्या नावाने डिमांड ड्राफ्टद्वारे अथवा बँक गॅरंटीच्या रूपात वॉरंटी कालावधीकरीता जमा करणे अनिवार्य राहिल.
13. दरपत्रकासोबत ज्या यंत्रसामुग्रीकरीता दरपत्रक सादर करण्यात येत आहे त्या यंत्रसामुग्रीची विस्तृत माहिती असलेले माहिती पत्रक (Product Catalogue) जोडावे.
14. दरपत्रक सादर करतेवेळी मोहोरबंद/सीलबंद पाकिटावर "**Non Stress Test Machine**" यंत्रसामुग्री करीताचे दरपत्रक" असे स्पष्टपणे नमूद करावे.
15. खरेदी प्रक्रिया, यशस्वी दरपत्रक स्विकारणाच्या पुर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखिल कोणत्याही वेळी लेखी नमूद करावयाच्या कारणांमुळे रद्द करण्याचे अधिकार हे कार्यालय राखून ठेवीत आहे.
16. दरपत्रक सादर करणेसाठीचा नमूना सोबत जोडण्यात येत असून तो केवळ नमुन्यादाखल आहे.
17. विहित कालावधीतील प्राप्त दरपत्रके दिनांक 25.01.2016 रोजी स. 11.00 वा. अधिष्ठाता यांचे दालनात उघडण्यात येतील त्यावेळी कंपनीच्या एका प्रतिनिधीस स्वखर्चाने हजर राण्याची मुभा राहिल.
18. दरपत्रके उघडल्यानंतर आपण सादर केलेल्या यंत्राच्या विनिर्दिष्टानुसार (Specification) सदर यंत्राची प्रत्यक्ष पडताळणी व आवश्यकता वाटल्यास चाचणी महाविद्यालयातील संबंधित तज्ञामार्फत करण्यात येईल, त्याकरिता आपण आवश्यक ती व्यवस्था करून ठेवावी.
19. पुरवठादाराने सदर खरेदी संदर्भातील आवश्यक माहिती यासोबतच्या प्रपत्रात (Annexure-B) सादर करावी.


अधिष्ठाता

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय(आयु),
वरळी, मुंबई 18.

सुहपत्र

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय(आयु), वरळी, मुंबई 18.

Annexure - A

SPECIFICATION of Non Stress Test Machine

अ.क्र. Sr. No	दरपत्रकाद्वारे आवश्यक असलेली विनिर्दिष्टे Quotation Specification as asked in the Quotation	पुरवठादाराने प्रस्तावित केलेली तत्सम विनिर्दिष्टे कंपनीच्या नाव आणि उपादक कंपनीच्या नावासहित Equivalent Specifications quoted by the supplier with the name of the manufacturer	पुरवठादाराने विनिर्दिष्टे दरपत्रकान्वये करण्यात आलेल्या विनिर्दिष्टानुसारच आहेत किंवा नाही. प्रत्येक बाबी समोर होय किंवा नाही स्पष्टपणे नमूद करावे. Whether the specification quoted by the supplier is as per specification asked for. Indicate against each item clearly YES / NO	पुरवठादाराने विनिर्दिष्टे व विचारणा करणयात आलेल्या विनिर्दिष्टे यांमध्ये काही बदल वा तफावत असल्यास प्रत्येक बाबीसमारे स्पष्टपणे नमूद करावे. If the specification quoted is not as per specification then variation/ deviations should be clearly indicated against each item asked for.	नमूद केलेली दरपत्रकान्वये आलेल्या प्रत्येक नमूद केलेली विचारणा आलेल्या किंवा समोर होय नमूद करावे. Whether the specification quoted is as per specification then variation/ deviations should be clearly indicated against each item asked for.
1.	(i) High sensitivity 1 MHZ Ultra sound Doppler Probe for maximum sensitivity. (ii)For Twins babies (iii) ACOUSTIC				
2.	Auto Fetal movement detection				
3.	Inbuilt A4 size paper				
4.	Printouts can be possible on inexpensive wax paper roll				
5.	7 segment bright LED display for FHR & UC				
6.	Software upgradation through RS 232				
7.	User selectable alarm limits for FHR				
8.	Durable waterproof probes				
9.	Compact & portable with inbuilt handgrip				
10.	Light weight, not more than 3 kgs				
11.	Facility to select print speed as 1,2,3 Cm/min				
12.	Facility to predefine test duration as 10, 20, 30, 40, 50, 60 Mins				
13.	Facility to select print contrast				
14.	Facility to select grid on plain paper				
15.	Facility to select strength of auto fetal movement detection				

कंपनीच्या लेटरहेडवर खालील नमूद तपशिलाप्रमाणे माहिती भरणे

प्रति,
अधिष्ठाता
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय(आयु),
वरळी, मुंबई 18.

वार्षिक योजना सन 2015-16

या यंत्रसामुग्री करीताचे दरपत्रक

अ.क्र.	तपशिल	आवश्यक माहिती या प्रमाणपत्रे जोडण्यात आलेली आहेत किंवा कसे
1	पुरवठादाराचे नाव	:-
2	कंपनीचा पत्ता दुरध्वनी, ई-मेल आयडी सहित	:-
3	कंपनीचा नोंदणी क्र. (Registration No)	:-
4	यंत्राचे नाव आणि मॉडेल क्र.	
5	विनिर्दिष्ट (सोबत जोडण्यात आलेल्या सहपत्रानुसार	:-
6	CST/VAT/TIN no	:-
7	शासनाचे कर	:-
8	इतर कर	:-
9	विक्री कर/मुल्यवर्धीत कर भरणा केला असल्याबाबतचे पत्र अथवा त्यामधून सट्ट दिली गेली असल्यास तत्सम प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र	:-
10	I.S.I Mark (आयएसआय चिन्हांकित आहे किंवा कसे असल्यास तत्संबंधीचे प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्राची छायांकित प्रत जोडण्यात आली आहे किंवा कसे	:-
11	उत्पादक असल्यास तसे नमूद करावे अथवा प्राधिकृत पुरवठादार असल्याबाबतचे उत्पादक कंपनीचे पत्र	:-
12	सदर यंत्राचा इतर शासकीय/निमशासकीय कार्यालयास पुरवठा केला असल्यास अशा कार्यालयांचे पत्ते व दुरध्वनी क्र. अथवा पुरवठा आदेशाची छायांकित प्रत	:-
13	हमी कालावधी (Warranty Period)	:-
14	अनामत रक्कमेपोटी यंत्रसामुग्रीच्या मुळ किमतीच्या 3% इतकी रक्कम भरणे करणेबाबतचा तपशील (डिमांड ड्राप-ट किंवा बँक गॅरंटी)	:-
15	यंत्राची माहिती पुस्तिका/ पत्रक	:-
16	हमी पत्र	:-
17	इतर अटी व शर्ती असल्यास	:-

स्थळ :-

पुरवठादाराच्या अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्क्यासहित

दिनांक :-

हमीपत्र (Undertaking)

मी M/s

पत्ता :-

..... लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत
..... खरेदी करणेसाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत
मी भाग घेत असून माझे किंवा माझ्या संस्थेचे खरेदी प्राधिकारी/खरेदी समिती वा कार्यालयाशी कोणत्याही प्रकारचे
हितसंबंध/हितसंबंध संघर्ष नाहीत. तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :-

पुरवठादाराच्या अधिकृत स्वाक्षरी व

दिनांक:-

शिकव्यासह

हमीपत्र (Undertaking)

मी M/s

पत्ता :-

..... लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत
..... खरेदी करणेसाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत
मी/माझी संस्था केवळ एकच दरपत्रक सादर करित आहे. त्याचप्रमाणे दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य
संस्थांसोबत माझा/माझ्या संस्थेचा कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नाही. तसे आढळून
आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :-

पुरवठादाराच्या अधिकृत स्वाक्षरी व

दिनांक :-

शिकव्यासह